

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции  
дочернего унитарного предприятия  
«Гродногипрозем» Республиканского  
унитарного предприятия «Проектный  
институт Белгипрозем»

17.01.2023 № 1

**ПЛАН**  
**работы комиссии по противодействию коррупции на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции на предприятии за 2022 год	Январь	Председатель комиссии, члены комиссии
2	Проведение плановых заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Секретарь комиссии
3	Рассмотрение поручений государственных органов и вышестоящей организации по вопросам работы комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления	Председатель комиссии, секретарь комиссии
4	Рассмотрение информации о фактах правонарушений работниками предприятия антикоррупционного законодательства, применения к ним мер ответственности, устранения нарушений, их последствий, а также причин и условий, способствовавших совершению названных нарушений	По мере поступления	Председатель комиссии, заместитель директора - главный инженер, начальники структурных подразделений
5	Рассмотрение на заседаниях комиссии информации, поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, других государственных органов и организаций о нарушениях антикоррупционного законодательства	По мере поступления	Секретарь комиссии
6	Проведение тематических занятий с представителями правоохранительных и иных государственных органов по вопросам противодействия коррупции	1 квартал	Председатель комиссии, секретарь комиссии
7	Рассмотрение предложений членов комиссии по противодействию коррупции о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции, законодательства о борьбе с коррупцией	По мере поступления	Секретарь комиссии

8	Проведение разъяснительной работы по соблюдению законодательства по борьбе с коррупцией и профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений, а также по недопущению принятия имущества (подарков) в связи с исполнением своих трудовых обязанностей в нарушение порядка, установленного законодательными актами (с вновь принятыми работниками)	Постоянно	Начальники структурных подразделений
9	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях своевременного реагирования на коррупционные проявления	По мере поступления	Заместитель директора - главный инженер, заместитель главного инженера по работе с обращениями
10	Рассмотрение вопросов, связанных с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа	По мере поступления	Начальник планово-экономического отдела
11	Контроль за соблюдением требований порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) и законодательства в области закупок, анализ работы конкурсной комиссии по закупкам	Не реже 1 раза в полугодие	Председатель комиссии, члены комиссии, председатель комиссии по закупкам
12	Анализ состояния дебиторской задолженности на предприятии и принимаемых мерах по ее погашению	Не реже 1 раза в полугодие	Главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник планово-экономического отдела, юридическая служба
13	Мониторинг соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины	Постоянно	Председатель комиссии по мониторингу трудовой дисциплины, начальники структурных подразделений
14	Осуществление контроля по обеспечению сохранности имущества и надлежащего контроля организации учета материальных ценностей	Постоянно	Главный бухгалтер-начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, заместитель главного бухгалтера
15	Оформление письменного обязательства по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	По мере принятия работников	Ведущий специалист по кадрам